



REDEVANCES OR

ANALYSTE FINANCIER(ÈRE) – PERMANENT

Joignez-vous à l'équipe de Redevances OR afin de collaborer à des mandats variés, tant sur le plan opérationnel que des informations financières, dans un environnement propice au développement professionnel.

RÉSUMÉ DU POSTE:

Redevances OR est à la recherche d'un(e) **Analyste Financier(ère)**, motivé(e) et rigoureux(se) pour se joindre à l'équipe Finances au **siège social de Montréal**. Dans un environnement de société publique en pleine croissance, la fonction finance de Redevances OR se caractérise par une équipe agile de moins de 10 personnes favorisant une collaboration étroite avec la direction. Ce contexte, alliant conformité rigoureuse et projets transactionnels complexes liés à nos investissements internationaux, offre à la personne titulaire du poste une exposition élargie à l'ensemble des activités financières de l'entreprise, permettant de développer une compréhension approfondie des opérations et du cycle financier complet.

QUI NOUS SOMMES:

Redevances OR (OR: TSX et NYSE) est une société intermédiaire de redevances de métaux précieux, qui détient un portefeuille concentré en Amérique du Nord de plus de 195 redevances, flux de métaux et ententes d'écoulement de métaux précieux. Le portefeuille de Redevances OR s'appuie sur son actif clé, une redevance de 3 % à 5 % sur le rendement net de fonderie du complexe Canadian Malartic, l'une des plus importantes opérations aurifères au Canada. Depuis sa création en 2014, Redevances OR a investi plus de 3 milliards de dollars canadiens dans le secteur des métaux et des mines.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS:

L'analyste financier(ère) soutiendra l'équipe Finances dans :

- Les opérations financières quotidiennes;
- La préparation des informations financières trimestrielles et annuelles;
- La production de rapports aux fins de conformité réglementaire et à l'intention des parties prenantes internes et de la direction;
- La préparation d'analyses ponctuelles et la participation à des projets spéciaux selon les besoins.

EXIGENCES ET COMPÉTENCES REQUISES:

- Grande attention aux détails, rigueur et intégrité;
- Organisation, autonomie et polyvalence;
- Jugement professionnel et capacité d'adaptation aux changements;
- Bonnes aptitudes en communication et collaboration;
- Titre CPA;
- Minimum de 2 années d'expérience en cabinet comptable (atout) ou en entreprise;
- Connaissance des normes IFRS;
- Travail en présentiel (centre-ville de Montréal) requis un minimum de 3 jours par semaine;
- Le bilinguisme (français et anglais), écrit et parlé, est nécessaire.

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae à : carrieres@ORroyalties.com.